

Kreativní Praha, z.ú.

Kreativní lidé a rozmanitá kultura jsou podle nás klíčem ke kvalitnímu a šťastnému životu ve městě. Proto se snažíme na kulturu v Praze nahlížet komplexně, najít její silné a slabé stránky a posunovat ji kupředu. Podporujeme kulturní a kreativní odvětví, tvoříme novou kulturní politiku Prahy, ožívujeme veřejný prostor včetně okrajových částí města, připravujeme kreativní inkubátor v Pražské tržnici a v roce 2022 nás toho čeká ještě mnohem víc. Kultura v Praze patří především jejím obyvatelům a návštěvníkům, proto chceme dostat všechno, co děláme, právě k nim.

Umíš vnést pořádek do smluv, faktur a dokladů, libuješ si v tabulkách a pečlivost je ti vlastní? Pak hledáme přesně tebe! Do našeho týmu hledáme důležitého člena pro administrativu a office management.

OFFICE MANAŽER KA / ADMINISTRÁTOR KA PRO TÝM KREATIVNÍ PRAHY

Co budeš v Kreativní Praze dělat?

- zajišťovat běžný chod kanceláře
- spravovat a evidovat smlouvy
- komunikovat s dodavateli (právních, grafických, účetních či IT služeb) a připravovat pro ně podklady
- spravovat databáze
- zajišťovat administrativní podporu ostatním členům týmu Kreativní Prahy
- pomáhat s organizací kulatých stolů pro klíčové kulturní aktéry
- komunikovat s partnery Kreativní Prahy
- organizovat schůzky, pracovní cesty atp.

Co se ti pro takovou práci bude hodit?

- máš zkušenost s office managementem
- jsi organizačně schopný/á, komunikativní a flexibilní
- máš proaktivní přístup k práci
- jsi pečlivý/á a zodpovědný/á
- umíš anglicky
- máš zájem o kulturní dění v Praze
- máš zkušenost s administrativou evropských projektů

Co ti za to můžeme nabídnout?

- práci na HPP
- možnost být součástí rozvoje kultury v hlavním městě
- práci v inspirativním prostředí kulturních a kreativních odvětví
- práci v organizaci s mezinárodní působností
- sídlo kanceláře v historickém centru města
- pružnou pracovní dobu
- možnost občasného homeoffice
- smlouvu na 1 rok s možností prodloužení
- 5 týdnů dovolené
- 3 sick days

Máš z toho, co čteš, dobrý pocit?

Pošli nám strukturované CV a stručný motivační dopis na emailovou adresu info@kreativnipraha.eu do **23. 1. 2022**.